

ZARZĄDZENIE nr 13/20
Starosty Włodawskiego
z dnia 15 marca 2020 r.

**w sprawie ograniczenia organizacji pracy w Starostwie Powiatowym we Włodawie,
w związku z zapobieganiem rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.), w związku z § 8 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego (Dz. U. poz. 433) i art. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. W okresie od 16 marca 2020 r. do odwołania wprowadzam zmiany w organizacji pracy Starostwa Powiatowego we Włodawie, spowodowane wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego w Polsce spowodowanego zakażeniem wirusem SARS-CoV-2.

2. W związku z koniecznością podjęcia działań profilaktycznych mających na celu ochronę zdrowia pracowników starostwa przed COVID-19 wprowadzam:

- a) wykonywanie pracy zdalnej w miejscu zamieszkania przez pracowników wyznaczonych przez kierowników poszczególnych wydziałów – w przypadku, gdy rodzaj wykonywanej pracy oraz możliwości techniczne pozwalają na jej świadczenie zdalnie,
- b) wykonywanie pracy w siedzibie starostwa przez pracowników wyznaczonych przez kierowników poszczególnych wydziałów, celem zapewnienia prawidłowego funkcjonowania starostwa, w tym obsługę spraw pilnych, zgodnie z ustalonym harmonogramem pracy.

3. Kierownicy wydziałów nie będą wyznaczać pracowników do pracy w siedzibie starostwa:

- a) którzy ukończyli 60 rok życia,
- b) u których stwierdzono chorobę onkologiczną lub u członka jego rodziny,
- c) u których stwierdzono schorzenia układu oddechowego,
- d) u których stwierdzono przewlekłe schorzenia układu krążenia,
- e) u których stwierdzono cukrzycę.

4. Kierownicy reorganizując pracę wydziału będą mieli na uwadze zapewnienie bieżącego funkcjonowania starostwa w zakresie realizowanych przez niego zadań.

5. Zobowiązuję kierowników wydziałów do opracowania harmonogramów pracy pracowników danego wydziału.

6. Zobowiązuję kierowników do prowadzenia nadzoru nad pracą podległych pracowników w miejscu świadczenia pracy i zdalnie.

7. W razie konieczności upoważniam kierowników do wezwania pracownika celem stawienia się w siedzibie starostwa, niezależnie od rodzaju wyznaczonej pracy w danym okresie.

§ 2. 1. Pracownicy świadczący pracę zdalną zobowiązani są do pozostawania w gotowości do wykonywania pracy w godzinach pracy urzędu, w tym do:

- a) wykonywania powierzonej pracy,
- b) odbierania telefonów od przełożonych,
- c) odbierania i wysyłania służbowej poczty elektronicznej,
- d) raportowania bezpośrednim przełożonym o wykonanych czynnościach w ramach świadczonej pracy zdalnej.

2. Pracownicy skierowani do pracy zdalnej są zobowiązani do szczególnej ochrony przed dostępem osób nieuprawnionych danych dotyczących wykonywanej pracy, w tym danych osobowych.

3. Pracownicy w okresie wymienionym w § 1 ust. 1 zachowają prawo do wynagrodzenia w wysokości 100%.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

/-/ Andrzej Romańczuk